

Zarządzenie Nr 3/2026

**Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie
z dnia 27 stycznia 2026 r.**

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników na potrzeby współdziałania z Pracodawcą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie.

Na podstawie art. 237^{13a} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 288 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie zatwierdzonego uchwałą Nr XI/81/25 Rady Gminy Mrągowo z dnia 29 stycznia 2025 r. zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników na potrzeby współdziałania z Pracodawcą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. administracyjnych.

§3

Traci moc Zarządzenie Nr 8/2017 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie w sprawie wprowadzenia Regulaminu wyboru przedstawiciela pracowników na potrzeby współdziałania z Pracodawcą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Mrągowie
(-) Elżbieta Mierczak

Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników na potrzeby współdziałania z Pracodawcą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie

Rozdział 1

Wybory przedstawicieli pracowników

§ 1

Niniejszy Regulamin określa tryb wyboru przedstawicieli pracowników w celu współdziałania z pracodawcą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie w przypadkach wymaganych przepisami prawa.

§ 2

1. Pracodawca powiadamia wszystkich pracowników o potrzebie przeprowadzenia wyboru dwóch przedstawicieli poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie zawierającego termin i godzinę walnego zebrania.
2. Wybory są powszechne, prawo wybierania ma każdy pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie bez względu na sposób nawiązania stosunku pracy.
3. Kandydatami na przedstawicieli pracowników mogą być pracownicy, którzy zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.
4. Kandydatami na przedstawicieli pracowników nie mogą być osoby wchodzące w skład komisji wyborczej.
5. Wybory są równe - wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach. Każdemu pracownikowi przysługuje jeden głos.
6. Wybory są bezpośrednie - wyborcy wybierają przedstawicieli pracowników bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów.
7. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do opieczętowanej urny wyborczej.
8. Głosować można tylko osobiście.

§ 3

Wybory przedstawicieli przeprowadza komisja wyborcza, w skład której wchodzi 2 pracowników powołanych przez pracodawcę.

§ 4

1. Wybory zarządza pracodawca.
2. Kandydatów na przedstawicieli pracowników może zgłosić do komisji wyborczej każdy pracownik.
3. Kandydaci wyrażają zgodę na kandydowanie poprzez jawne oświadczenie na zebraniu wg **Załącznika nr 1** do Regulaminu.
4. Komisja wyborcza sporządza listę kandydatów ułożoną alfabetycznie.
5. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania. Na karcie do głosowania umieszcza się imiona i nazwiska kandydatów oraz pieczęć Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie.

§ 5

1. Wyborca odbiera karty do głosownia składając swój podpis na liście osób uprawnionych do głosowania i obecnych na zebraniu.
2. Głosowanie odbywa się w następujący sposób: wyborca stawia znak "x" przy nazwisku dwóch wybranych kandydatów; jeżeli wyborca postawił znak "x" przy nazwisku więcej niż dwóch kandydatów albo nie postawił znaku "x" przy nazwisku żadnego kandydata, oddany głos jest nieważny.
3. Oddanie głosu następuje poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej.

§ 6

1. Wybory są ważne, gdy weźmie w nich udział co najmniej 50 procent wszystkich uprawnionych do głosowania pracowników.
2. Gdy warunek, o którym mowa w ust. 1 nie zostanie spełniony, komisja wyborcza przeprowadza ponowne wybory, zwołane przez pracodawcę w terminie 5 dni od dnia poprzedniego głosowania. Ponowne wybory są ważne bez względu na liczbę pracowników, którzy wzięli w nich udział.
3. Na przedstawicieli, o którym mowa w § 1 zostaje wybranych 2 pracowników, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
4. Jeżeli więcej niż dwóch kandydatów na przedstawicieli otrzyma równą liczbę głosów uprawnionych do wyboru na przedstawicieli, zarządza się drugą turę głosowania z ich udziałem.
5. Jeżeli w drugiej turze kandydaci otrzymają równą liczbę głosów, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez komisję wyborczą.
6. Komisja wyborcza ustala wyniki głosownia oraz sporządza protokół z głosownia zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Regulaminu.
7. Komisja wydaje zaświadczenie o wyborze przedstawicieli pracowników wg **Załącznika nr 3** do Regulaminu.
8. O wyniku wyborów Komisja informuje pracodawcę i pracowników w drodze pisemnej informacji, której wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Regulaminu.

§ 7

Kadencja przedstawicieli trwa 5 lat. Kolejne wybory przeprowadzane będą nie później niż 30 dni przed zakończeniem bieżącej kadencji.

Rozdział 2

Tryb odwoływania przedstawicieli

§ 8

1. Pracownicy mogą odwołać przedstawicieli/przedstawiciela podczas trwania kadencji. W tym celu powinni złożyć pracodawcy pisemne żądanie przeprowadzenia głosowania w celu odwołania przedstawicieli / przedstawiciela.
2. Żądanie odwołania dla swej skuteczności musi być podpisane przez minimum 25 procent pracowników zatrudnionych na dzień jego składania. Żądanie odwołania wskazywać musi nazwisko przedstawiciela, którego odwołania pracownicy się domagają.

§ 9

1. Głosowanie w sprawie odwołania przedstawicieli/przedstawiciela wskazanego w żądaniu odwołania, przeprowadza komisja wyborcza stosując odpowiednio zasady przewidziane dla wyborów przedstawicieli.
2. Odwołanie przedstawicieli/przedstawiciela nastąpi, gdy opowie się za tym minimum 50 procent pracowników biorących udział w głosowaniu.

§10

Po zakończeniu głosowania komisja wyborcza oblicza oddane głosy i sporządza protokół z głosowania, w którym stwierdza:

- 1) jaka liczba pracowników wzięła udział w głosowaniu;
- 2) ile głosów zostało oddanych;
- 3) ile głosów było ważnych a ile nieważnych;
- 4) liczbę głosów ważnych oddanych za odwołaniem przedstawiciela wskazanego w żądaniu odwołania;
- 5) liczbę głosów ważnych oddanych przeciwko odwołaniu przedstawiciela wskazanego w żądaniu odwołania;
- 6) wynik głosowania w postaci stwierdzenia, czy nastąpiło skuteczne odwołanie przedstawiciela wskazanego w żądaniu, czy nie.

§ 11

1. W przypadku odwołania przedstawiciela/przedstawicieli podczas trwania kadencji jego miejsce, na czas do upływu kadencji, zajmuje kandydat, który w wyborach przedstawicieli na daną kadencję uzyskał kolejno największą ilość głosów.
2. Komisja wyborcza powiadamia tę osobę na piśmie, w terminie 5 dni od odwołania o objęciu przez nią funkcji przedstawiciela, na czas do końca kadencji odwołanego przedstawiciela.

3. W razie odmowy objęcia funkcji przedstawiciela przez tę osobę, komisja wyborcza zwróci się do pracodawcy o wyznaczenie terminu wyborów uzupełniających.

Rozdział 3

Zrzeczenie się funkcji przez przedstawiciela podczas trwania kadencji

§ 12

Przedstawiciel może zrzec się swej funkcji z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia. Pisemne oświadczenie o zrzeczeniu się funkcji przedstawiciel składa na ręce pracodawcy.

§ 13

1. Obowiązki przedstawiciela na czas do końca kadencji przejmuje kandydat na przedstawiciela, który w wyborach przedstawicieli na tą kadencję uzyskał kolejno największą ilość głosów o czym pracodawca powiadomi tą osobę na piśmie, w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia przedstawiciela o rezygnacji z tej funkcji.
2. W razie odmowy objęcia funkcji przedstawiciela przez osobę o której mowa w ust.1 komisja wyborcza zwróci się do pracodawcy o wyznaczenie terminu wyborów uzupełniających.

Rozdział 4

Zasady wykonywania funkcji przez przedstawicieli

§ 14

1. Przedstawiciele wykonują swoje obowiązki osobiście, mogą je wykonywać w formie spotkań odbywanych stosownie do potrzeb.

§ 15

1. Przedstawiciele mają prawo do:
 - a) pełnego dostępu do informacji przekazywanych przez pracodawcę,
 - b) wyrażania opinii dotyczących informacji przekazywanych przez pracodawcę.
3. Przedstawiciele mogą zajmować stanowisko w formie opinii i/lub wniosków. Wszystkie dokumenty sporządzone przez przedstawicieli, z zastrzeżeniem tych zawierających informacje, w stosunku do których pracodawca zastrzegł ich poufność, będą niezwłocznie przekazywane do wiadomości pracownikom.
4. W przypadku uzgodnień/konsultacji z przedstawicielami w zakresie dotyczącym regulaminów Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie, przedstawiciele potwierdzają przeprowadzenie uzgodnień/konsultacji podpisem złożonym w regulaminie.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Mrągowie
(-) Elżbieta Mierczak

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko pracownika)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na przedstawiciela pracowników wybieranego przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie do ich reprezentowania w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników i/lub konsultacji z pracodawcą w zakresie prowadzonej przez pracodawcę działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, wszystkich działań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy wymienionych w art.237^{11a}, a także działań wskazanych w art. 9¹ § 1-2, art. 139 § 3, art. 145 § 2, art. 150 § 3, art. 151⁷ § 4, art. 208 § 1, art.225 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Mrągowo, dnia.....

.....
(podpis kandydata)

PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA

1. Głosowanie przeprowadzono w dniu
2. Liczba uprawnionych do głosowania wyniosła
3. Komisja wydała kart do głosowania w ilości sztuk -
4. Oddano kart do głosowania w tym:
głosów ważnych głosów nieważnych
5. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:
 - 1)
 - 2)
 - 3).....
 - 4).....
 - 5).....
6. Komisja stwierdziła, że największą liczbą głosów uzyskali przedstawiciele pracowników:
 - 1).....
 - 2).....

Mrągowo, dnia

1.
2.

(podpisy członków komisji wyborczej)

**ZAŚWIADCZENIA O WYBORZE PRZEDSTAWICIELI PRACOWNIKÓW
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MRĄGOWIE**

ZAŚWIADCZENIE NR..... /

Komisja Wyborcza stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych

w dniu.....

Wybrano przedstawicieli pracowników:

1).....

(imię i nazwisko)

2).....

(imię i nazwisko)

Na okres trwania kadencji:

Mrągowo, dnia

.....

.....

(podpisy członków komisji wyborczej)

INFORMACJA O WYBORZE PRZEDSTAWICIELI PRACOWNIKÓW

W dniu w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mrągowie zostały przeprowadzone wybory przedstawicieli pracowników na potrzeby współdziałania z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień i/lub konsultacji z pracodawcą w zakresie prowadzonej przez pracodawcę działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, wszystkich działań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy wymienionych w art. 237^{11a}, a także działań wskazanych w art. 9¹ § 1-2, art. 139 § 3, art. 151⁷ § 4, art. 208 § 1, art. 225 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Na przedstawicieli pracowników zostali wybrani 1.
2.

Mrągowo, dnia

.....

.....

(podpisy członków komisji wyborczej)